



Referat dagbestyrelsesmøde den 17. november 2021 kl.19.15 – 20.30 på Teams

1. Økonomi V/Jens dagtilbuddets administrationsleder Jens og administrativ medarbejder Tanja kl. 19.15-20.15

Vi gennemgår princip for økonomistyring og budgetfordelingsmodellen.
Jens fremlægger forventet regnskab og udkast til næste års fælles prioriteringer

Kig ind i næste år: Prioriteringer for fælles poster.

Princip og procedure er blevet opdateret og er blevet præsenteret for ledelsesgruppen og MEDudvalget i dagtilbuddet.

I Aarhus Kommune kommer ny budgetmodel i 2022.

Princip: hvad vi vil med overordnet budget. Budget opdelt i fællesposter (der går på tværs af dagtilbuddet) og afdelingers budget (løn, bygningsomkostninger og driftsomkostninger). Flest muligt midler til afdelingerne som skal komme børnene til gode.

Procedure: budgetlægning, økonomistyring, regnskab.

Fælles poster dækker: fælles fagligt fokus, fysiske rammer, indkøb og indkøb af byggetekniske opgaver, understøtte stabil drift.

Budget til afdelingerne: sociale normeringer som noget nyt i budgetmodel = sociale normeringer bygger på socioøkonomiske forhold. I dagtilbuddet fordeles summen fra sociale normeringer efter afdelingernes behov til børn med særlige behov. Størrelsen af sociale normeringer kendes først efter 30. november.

Fælles prioriteringer: jo større dagtilbud og jo flere børn jo større udgift til administrativt fællesskab. Udgifter til ITsupport mindskes.

TR, Ressourcegrupper, overgangsarbejde. Puljer til: sociale normeringer, fællespasning, pædagogiske tiltag, stabil drift.

Der afsættes samlet budget til bygninger, udeområder og byggeteknisk fællesskab.

Månedlig opfølgning på budget i administration. Der afholdes 4 økonomimøder pr afdeling om året.

Samlet budget for dagtilbuddet er 54 millioner kr.

2022 budget vil være større end 2021 budget, da dagtilbuddet vokser: der er blevet tildelt midler i år til ny afdeling, som åbner pr 1 januar 2022. Dagtilbuddet har stadig midler, der ikke er brugt for 2021. Det forventes, at midlerne bliver brugt inden årets udgang.

Fælles prioriteringer i alt for 2022: 4.674.896 kr.

Bestyrelsen foreslår:



Kommunikationsmedarbejderpost kan komme ind under administration og ledelsespost. Ressourcegruppernes poster kan samles frem for opdelt pr. gruppe.

Bestyrelsen ønsker fremadrettet at medlemmerne ser tallene over posterne i fællesprioriteringerne på forhånd.

Fællesprioriteringer godkendt af bestyrelsen.

2. information fra formanden og dagtilbudslederen kl. 20.15- 20.30

Ny PL på Alsvej og nyt V/Hoppeland:

Ny afdeling Idrætsbørnehuset Hoppeland åbner 1 januar, idrætscertificeret i samarbejde med VIA, 15 børn nye børn indskrevet indtil videre (ikke nogen der allerede er i dagtilbuddet). Ny pædagogisk leder i Børnehuset Alsvej: Glenn Toft Harborg ansat i stedet for Bettina Skriver, som bliver pædagogisk leder i Hoppeland.

Thomas Medom fortsætter som rådmand for Børn og Unge.

Trivselsundersøgelsen og forældretilfredshedsundersøgelsen:

Afventer resultater, arbejder med svarresultaterne når de kommer i løbet af december.

Dagtilbudsbestyrelsernes dag:

i næste uge, nogle medlemmer af bestyrelsen deltager.

3. Nyt fra afdelingerne

Solsikken:

I forhold til Covid19situation overvejes hvordan der skabes de bedste og sikreste rammer for julefest i Solsikken den 14. december. Har haft forældremøde for forældre med 2-årige børn i Solsikken. Forældre kunne skrive daglige udfordringer, og på den måde snakke om 2-åriges følelser, samt hvordan de/vi arbejder med at sætte grænser. Fokus på Livsmestrings projekt og form & farver som fælles tema.

Jasminvej:

Den nye struktur virker godt, og børnene har fået flere sociale relationer og der er bedre plads og tid til særligt udsatte børn. Pigerne er blevet mere synlige på en positiv måde, da de har flere at vælge imellem blandt andre piger. Skolebørnsgruppen profilerer af ny struktur, da det er mere målrettet arbejde med dem. Legepladsen har fået ny sandkasse, læringsrum, nye cykler mm.

Forteledet:

Mange nye børn i løbet af sommeren, og de er nu faldet til. Legepladsen blevet opfrisket samt indkøb af cykler, legetøj og bøger. Medhjælper stopper til januar, og studerende kommer i 6 måneder.

Under Bøgen:

Første conora tilfælde hos barn i Under Bøgen har ledt til samtale om hvordan leder mest



hensigtsmæssigt informeres om dette og hvordan og hvilke informationer deles med øvrige forældre. Håber at kunne holde julefest for forældre og søskende. Forældre ønsker overblik over personalet, særligt begrænsede ansættelser som studerende, medhjælper mv., men en AULA løsning ikke umiddelbart fundet.

Børnehuset Alsvej:

1/12 2021 starter Glenn som ny pædagogisk leder. I efteråret blev der afholdt OL-uge, med fokus på holdånd. God inspiration til personalet efter besøg fra naturpædagog fra Natursamarbejdet. Nyder nu at coronarestriktionerne er mere eller mindre væk, og at den store legeplads kan deles af både børnehave og vuggestue.

Gadekæret:

Trold på legeplads. Fokus på forældresamarbejde og relationerne mellem forældrene både i det daglige og ved sociale arrangementer. Personalet har fokus på læringsmiljøer om eftermiddagen, hvor formålet er at personalet er mere pædagogiske bevidste omkring hvilke rum, rammer og aktiviteter der er gode for børnene.

Risskov Børnehus:

Der er i gang i en fornyelse af de store børns legeplads, der har fået en ny cykelbane og nu afventer bl.a. en multibane. Der arbejdes på at finde en god måde at holde uforstyrret samling for børnene på de stuer, hvor mange børn afleveres op ad formiddagen. Vi har med godt resultat testet muligheden for at have en fast "flyvervikar", der er kendt med alle husets stuer, frem for forskellige vikarer.

Vuggestuen Linderborgvej:

Brørdordning til samlingen kl 9 som noget nyt og det fungerer fint for både medarbejdere og forældre. Forældrerådet har stillet forslag om og herefter besluttet at bakke op omkring vask af sengetøj, så personalet kan være sammen med børnene i stedet for at bruge tiden til vasketøj. Annekset bliver brugt til sansemæssigt frirum for børnene.

Damhuset:

Har holdt høstfest her i efteråret med stor tilslutning. Op til høstfesten havde børnene lavet forskellige høst-relaterede aktiviteter, f.eks. kogt marmelader og presset saft af lokalt plukkede frugter og bær. I både vuggestue og børnehave er der taget hul på juleforberedelser. En tradition er bl.a. en julefest(er) i både vuggestue og børnehave. Der har været 4 tilfælde af Corona, hvorfor legetøj fortsat vaskes løbende. Det forsøges at opretholde så normal en hverdag som muligt. Generelt har der været meget sygdom (ikke Corona) både blandt børn og voksne dette efterår.

4. Vælge tema til næste dagtilbudsbestyrelsesmøde den 26. januar 2022

Ønsker til emner der skal ind i årshjulet:

1 stemme Pædagogisk læreplan: drøftelser af mindre temaer i bestyrelsen med fokus på omsætning af pædagogisk læreplan i praksis, fx emnet kropslig dannelse

2 stemmer Livslæring og dannelse. Hvad er leg – hvad er læring og hvad er pædagogens rolle.

Forældrenes rolle i institutionen – hvem har ansvaret.

1 stemme Kommunikation mellem personale og forældre – formidling og dialog i hverdagen og forældreperspektiv på rammen for samtaler.

Overgange.



5. **Evt.**

Gadekæret har en bekymring i forhold til Monas (frokostordning) som har fået anmærkninger ved forrige tilsyn pga. hygiejneproblemer og økologi. Nikolaj sender information herom til Camilla.

26. januar 2022 i Damhuset

22. marts 2022 på Alsvej

22. juni 2022 i Solsikken - Budget og regnskab,