



**Referat fra møde i bestyrelsen for Risskov Dagtilbud  
tirsdag den 27 februar 2017 kl. 19.30 – 21.30  
på Forteledet, 8240 Risskov.**

Deltagere: Camilla dagtilbudsleder, Mads administrativ leder Risskov skole, Dorthe Jasminvej, Britt Jasminvej, Charlotte Solsikken, Jesper Solsikken, Vivi Gadekæret (fast nyvalgt ledelsesrepræsentant), Birgit Gadekæret, Dorthe Gadekæret, Carsten Damhuset, Andreas Frijsenborgvej, Maria Under Bøgen, Camilla Forteledet

Afbud: Britt Frijsenborgvej, Mette Alsvej

Ordstyrer: Jesper Pedersen

Referent: Cecilie

Dagsorden:

1. Økonomi V/ Mads Hansen administrativ leder & Camilla kl.19.30 – 20.15

Baggrund for punktet: Regnskab 2017 er næsten afslutte og budgetprioriteringerne er i gang.

Formål med punktet: Gennemgang af dagtilbuddets principper for økonomistyring, regnskab 2017 og budget prioriteringer 2018

Metode: Oplæg ved Mads og Camilla, dialog og beslutning.

Din forberedelse til punktet: materiale vil blive tilsendt. Økonomi for dagtilbud + skole (Slides sendes pr mail). Budget 2018 skal i bestyrelsen, bestyrelses rolle og kompetencer: principper for budgetramme, påse at midler bruges efter principper og godkende regnskab.

Status for 2017: Forventet overskud ca. 500.000 kr., akkumuleret overskud på i alt 1,4 mio kr.

Der er flere legepladsprojekter der er udskudt fra 2017 til 2018.

Proces fremadrettet: brainstorm i oktober i ledelsesteam som fremlægges for bestyrelsen og MED, Børn og Unge melder budget ud i januar og herefter prioriteres budget som fremlægges i MED og derefter i bestyrelsen.

Principper for budget styring godkendt og fællesprioriteringer godkendt af bestyrelsen, vedlægges som bilag til referatet. Spørgsmål som bestyrelsen kan diskutere til næste år er hvor stor andel skal gå til fællesudgifter i forhold til afdelingerne enkeltvis? Med viden om at bestyrelsen kan vedtage principper.

2. Byggeteknisk fællesskab V/ Mads & Camilla kl.20.15 – 20.30

Baggrund for punktet: Indblik i hvordan vi har organiseret det Byggetekniske fællesskab

Metode: Oplæg ved Mads og Camilla, dialog og spørgsmål. Nyt tiltag at gøre det fælles, skoler er vant til at bruge pedeller og nu overføres det til dagtilbud for mere effektiv bygningsdrift, opprioritere energiforbrug, forebyggelse af bygningskader, bedre kontaktflade til eksterne parter, væsentlighedskriterier for opgaveløsning, akuthedsgrad vurderes, største skader først. Teknisk serviceleder har kompetencerne til at vurdere skaderne hvor det før var op til den pædagogiske leder at løse.



Dagtilbuddet betaler ca. et årsværk + følgeomkostninger. Opgaveløsning alt efter opgaver, både bygningsvedligehold og forebyggelse af skader. De fire ansatte i det byggetekniske fællesskab kommer ud fast i afdelingerne samt efter individuelt behov, evalueres og planlægges løbende. Slide vedlagt som bilag til referatet.

3. Godkendelse af dagsorden [godkendt](#)
4. Godkendelse af referat [godkendt](#)
5. Nyt fra afdelingerne ved forældrerepræsentanterne  
Formål: videndele - hvad rører sig i den enkelte afdeling, og hvad er vi især optaget af? Max 3 min pr. afdeling.  
Metode: bordet rundt, max 3 min pr. afdeling. **Jasminvej:** delt op i yngste, mellemste og skolebørn 2 dage om ugen, personalsituation: 1 sygemeldt medarbejder, nogle ansat i jobtræning hvilket har været en hjælp med diverse opgaver, arbejdsdag i foråret. **Frijsenborgvej:** positiv stemning omkring Tidlig Sprog, afdelingerne har følt sig spredt så nu en flyverordning som giver mere fællesfølelse. **Gadekæret:** Ny legeplads med skib, fokus på mellemgruppen og flere børnehavebørn, mellemgruppen fungerer godt og giver god overgang til børnehave. **Under Bøgen:** snak om at bygge ny funktion på legeplads, Børns Tidlige Sprog tænkes ind i aktiviteter, fokus på sukkerpolitik og forventningsafstemning, fremover nul sukker i vug. **Forteleddet:** Sprogprojekt, meget sygdom blandt børn og personale, besøg på plejehjem startes op igen. **Damhuset:** ny pæd. leder som har givet ro i huset, stort pres på børnehavegrupperne da der er mange store vuggestuebørn, fremtidig planer ifht udbygning af Damhuset fylder. **Solsikken:** fokus på livsduelighed, pædagoger på pædagogisk weekend, fokus på at videregive til forældre hvor barnet er udviklingsmæssigt, fokus på børneyoga. **Dagtilbud:** fokus på Børns Tidlige Sprog som der er fokus på hele året, 2 pædagoger uddannes til motorikpædagoger og der uddannes motorikassistenter.
6. Nyt fra Camilla I lederteam har vi fokus på at blive et team med flere nye ledere. Camilla sidder i ansættelses udvalg til ansættelse af ny skoleleder på Risskov skole til juni, Alsvej har udvidet med 6 flere vuggestuebørn. Damhuset skal udbygges med start ca. september 2018 og med afslutning september 2019. Er ved at lære det administrative fællesskab at kende oh hvordan vi i dagtilbuddet skal benyttet det.
7. Nyt fra bestyrelsesformanden [intet nyt](#)
8. Kvalitetssamtale og LUP- dagtilbuddets lokale udviklingsplan  
Baggrund for punktet: Efter kvalitetssamtale skal vi gang med en revidering af LUPPEN, hvor de nye indsatsområder skal beskrives og her er det vigtigt at få et forældre perspektiv med.  
Formål med punktet: Drøftelse af de nye indsatser med et forældre perspektiv.  
Metode: Oplæg fra Jesper, Carsten & Camilla, spørgsmål og dialog



Din forberedelse til punktet: læse LUP og kvalitetsrapporten.

Flere deltagere fra bestyrelsen, sprogvejleder, medarbejder fra Gadekæret, områdechef, skolechef, alle pædagogiske ledere, konsulenter fra Børn og Unge.

Dagtilbuddet har fået 2 udviklingspunkter: Fokus på skoleudsættelse i samarbejde med skolen – giver anledning til snak med skolen om hvad børn skal kunne og undervisningsform – det skal være i et samarbejde.

Børns Tidlige Sprog: projektet giver metoder der kan arbejdes videre med og der er allerede fokus på dette. Mere information findes på intra.

Desuden blev der talt om: Arbejdet med forventninger til forældre, Fokus på overgange – hængeparti er samarbejde med sundhedsplejen og systematik i forhold til det digitale dialoghjul, Flere børn med dansk som modersmål ligger under kommunalt gennemsnit, anbefaling at sprogvurdering af barnet kan laves i august/september inden barnets skolestart fremfor i oktober/november, Vidensdeling og læringsfællesskaber på dagtilbudsniveau kan der arbejdes med. Initiativ til fælles metode at arbejde med pædagogisk udviklingsprofil i juni.

Generel ros fra alle eksterne konsulenter, kvalitetsrapport afspejler et veldrevet dagtilbud.

9. Udsyn mod næste møde

2018 maj - Tilbage melding på byggeteknisk fællesskab, pladssituationen i Risskov dagtilbud (Tema omhandlende mange store vuggestuebørn i de integrerede institutioner. Det skaber dårlig økonomi og pres på børnehavpladserne).  
Frivillighedsår

10. Evt. Er der en holdning til forældre der ikke følger vaccinationsprogram? Camilla undersøger/kontakter Børn og Unge læge om Børn og Unge har en holdning til det – hvis der findes materiale sendes det til bestyrelsen.

Det er "Frivilligheds år" i år – på som punkt til næste gang - ved Charlotte

Med venlig hilsen

Jesper & Camilla

Udsyn til næste møde:

3. maj 2018

august – Forventet regnskab