



Referat dagtilbudsbestyrelse møde i Risskov Dagtilbud
tirsdag den 28. marts 2023 kl. 19.15 – 21.15 | Hoppeland Frijsenborgvej 9-13,
8240 Risskov

Dagsorden til bestyrelsesmøde

1. introduktion af ny dagtilbudsleder kl. 19.15-20.00

- Præsentation af ny dagtilbudsleder: Marianne Brøndum Svenningsen:
*Marianne starter efter påske. Har arbejdet 25 år i Aarhus Kommune, ekstra uddannelse i psykologi og sorg-arbejde, arbejdet både i dagtilbud og på børnehjem, tidligere souschef i Vuggestuen Forteleddet i Risskov dagtilbud, pædagogisk leder i 15 år, dagtilbudsleder i 5 år i Hårup-Elev dagtilbud.
Har fokus på bedst mulige betingelser for børn.
Har erfaring med vækst og byggeri i dagtilbud. Der kommer på sigt ny inst i Bindesbøll byen. Har erfaring med NEST og at samle dagtilbuddet.
God indsigt i økonomi og regnskab.
Vil arbejde med gode møder i bestyrelsen, som ikke kun informative.*
- Præsentation af bestyrelsen:
*Ulrich pædagogisk leder og konstitueret dagtilbudsleder.
Mathilde Forteleddet: formand for bestyrelsen i næsten 1 år, fortsætter
Olivia pædagog Alsvej: været i bestyrelsen 1 år, fortsætter
Stig pædagog Lindenborgvej: i bestyrelsen 3 eller 4 år, fortsætter.
Carsten Damhuset: næstformand i bestyrelsen, mange år i bestyrelsen, tidligere formand i bestyrelsen i Risskov i 4 år, regner med at stoppe til næste valg
Randi Alsvej: 2 år i bestyrelsen, stopper til næste valg
Gitte pædagog Damhuset: 3 år i bestyrelsen, fortsætter
Mikkel Hoppeland: 1 år i bestyrelsen, fortsætter
Ida Lindenborgvej: næstformand i forældrerådet, fortsætter
Nikolaj Gadekæret: usikker på om fortsætter
Lene Under Bøgen: stopper til næste valg*
- Gensidige forventninger:
*Marianne vil starte med at besøge afdelinger, møde administrationen og orientere sig.
Ulrich, konstitueret dagtilbudsleder, er stadig med indover i den første måned. Hele lederteamet er med til at hjælpe/støtte ny leder.*

Nervøsitet i bestyrelsen i processen ved valg af dagtilbudsleder. Bestyrelsen nu tryk ved valget.

Bestyrelsen støtter op om dagtilbudsleders fokus på at gøre det bedst mulige for alle børn og at samarbejde i dagtilbuddet.

Bestyrelsen ønsker beskrivelse af om punkter på dagsorden til dagtilbudsbestyrelsesmøder er til orientering, drøftelse eller beslutning. Alt til orientering skal orienteres om på forhånd for at optimere tiden på mødet.



Nyt fra dagtilbudslederen og formanden kl.20.00-20.45

2. Fællespasning.

- Information ved Ulrich.
Der er pt. 165 børn der er tilmeldt fællespasning i påsken. Derfor er det nødvendigt med to institutioner.

Til sidste møde var der evaluering af fællespasning generelt, hvor det blev besluttet at sløjfe sampasning i uge 31.

Denne påske og sidste år er mange børn i Risskov dagtilbud tilmeldt fællespasning, som bliver både i Damhuset og Hoppeland. I gennemsnit 30% børn fra hver afdeling der kommer til fællespasning påske.

Tidligere år var der mange færre til fællespasning i påsken.

Skal der være sampasning (afdelinger sammen to og to) frem for fællespasning fremadrettet?

Der afventes optælling af fremmødte til fællespasningen påske, og derefter skal det besluttes, hvordan påskepasningen skal være fremadrettet.

Bestyrelsen foreslår, at det italesættes, at forældre bør tænke over om de har behov, inden de tilmelder børn til pasning og husker at melde fra, hvis behovet forsvinder. Eventuelt kan der orienteres om, hvad fællespasning er i praksis: personaler fra andre institutioner osv. Formulere betydningen af tilmelding ressourcemæssigt men med fokus på retorikken, da alle kan have behov for og har ret til pasning. Man kan altid få pasning ved akut behov. Kontakte de forældre der har meldt til men alligevel ikke benytter sig af pasning uden at melde fra.

3. Økonomi.

- Forventet resultat på nuværende tidspunkt.
Samlet forventet overskud på 2 mio kr kommer til at passe.
- Indsigt i fordeling af midler samlet i dagtilbuddet og de enkelte institutioner.
*X antal kr pr barn. 1 mio kr afsat til børn der har ekstra behov.
Ekstra udgifter til ledelse.
Ekstra udgifter til flere børn med særlige behov – potentielt er budgettet brugt til efterår så der skal findes mere til budget. Generelt flere børn med særlige behov i hele Aarhus.
Ekstra udgifter til ekstra skraldesortering.
Ekstra udgifter til uddannelse af ekstra sprogvejleder til at hjælpe med børn med sproglige behov.*
- *Det skal drøftes om der skal være et større overskud (end 2 mio kr) fremadrettet til uforudsete udgifter?*



4. Pasningsituationen i Risskov dagtilbud.

- Børnetal og forventet pladssituation i Risskov.
Der er de pladser, der er brug for. Damhuset er ved at være fyldt op. Der er nogle gange tomme pladser, da der er lang svarperiode for tilbud. Områdechef følger op på om der arbejdes på ændring i svarperiode/garantitiden.
- Herunder ansættelser og afskedigelser overordnet.
Der mangler at ansættes ca. 10 pædagoger i dagtilbuddet på nuværende tidspunkt. Der arbejdes på forskellige måder at tiltrække mulige kandidater: Film som jobopslag på facebook, pædagogisk leder i tv om ledige stillinger, ansætte studerende inden de er færdiguddannet.

5. information om kommende personaleaften hvor temaet er data.

Alle afdelinger skal til fælles møde og arbejde med data på, hvad børnene får ud af pædagogiske aktiviteter/læringsmiljøer.

6. Særligt nyt fra afdelingerne kl.20.45-20.50:

Damhuset: Har netop fået ansat 3 nye pædagoger i børnehaven. Kommende arbejdsdag i Damhuset med indvielse af crowdfundingprojekt på legepladsen.

7. Evt. kl. 20.50-21.00:

8. Rundvisning i Hoppeland hvis tiden tillader det.

punkter til kommende møder og evt.

Udarbejdelse af årshjul på baggrund af input fra bestyrelsen:

Overgange (mellem dagtilbud og skole og mellem vuggestue og børnehave).

Kostordning.

Forældretilfredshedsundersøgelse.

Pædagogisk læreplan

Punkter der altid er på dagsorden:

Information fra formanden og dagtilbudsleder,

særligt nyt fra afdelingerne, nyt fra afdelingerne som sendes til Cecilie på ceqb@aarhus.dk og bliver skrevet til referat.

Udsyn mod næste møde:

14 juni i Hoppeland. Budget og regnskab