

# Vuggestuen Solsikkens Forældrepeje

---



“Det mest afgørende, som skete for os, da vi var børn var, at der var kærlige øjne, som så os. Så os med glæde og varme. Ikke fordi vi havde de og de gode egenskaber, men bare fordi vi var til.”

(Johannes Møllehave)

## Indholdsfortegnelse

Forord .....	1
Fakta .....	2
Adresse .....	2
Åbningstider .....	2
Personale .....	2
Børnegrupper .....	4
De fysiske rammer inde og ude.....	5
Årets og dagens gang .....	7
<i>Traditioner</i> .....	7
Dagens praktiske gang i vuggestuen.....	8
Praktisk .....	9
Indkøring .....	9
Familiehuset. ....	10
Ankomst og afhentning .....	11
Beklædning i vuggestuen .....	11
Døre, der skal lukkes .....	12
Blå futter .....	12
Sukkerpolitik .....	12
Sygdom og tilskadekomst .....	13
Medicin .....	14
Tilskadekomst.....	15
Forsikring.....	15
Solpolitik.....	15

Søvn .....	16
Sutter.....	16
Legetøj .....	17
Fællespasning i perioder med lavt fremmøde .....	17
Kommunikation .....	18
Skriftlig information .....	18
Garderober snak .....	18
Indkøring .....	18
Statusudviklingsamtaler .....	19
En ekstra snak .....	19
Forældreråd og forældrebestyrelse .....	19
Dagtilbudsbestyrelse .....	20
Kontorsnak.....	20

# Forord

---

Kære forældre.

På vegne af alle ansatte i Vuggestuen Solsikken vil jeg gerne byde jer velkommen til vores hus.

Det er vores ønske at bidrage med nogle rammer og en pædagogik, der kan sikre, at jeres barn får de bedste betingelser for at få nogle trygge og udviklende år i vuggestue. Udgangspunktet for at det lykkes, består i, at I får tillid til os som omsorgsgivere.

For at opbygge denne tillid er det nødvendigt, at vi får et godt og gensidigt kendskab til hinanden og ser hinanden som ligeværdige samarbejdspartnere.

Derfor indbyder vi jer til et tæt, trygt og tillidsfuldt samarbejde omkring jeres barns udvikling og trivsel, hvor vi deltager med hver vores perspektiv.

Vi bidrager med en professionel viden og erfaring, og I har den vigtige og specifikke viden om netop *jeres* barn og *jeres* familie. Begge aspekter udgør en stor del af det fundament, der er med til at sikre jeres barn et godt børneliv.

Hvis I har brug for yderligere informationer end dem I finder her i pjecen, kan I til enhver tid henvende jer til personalet eller den pædagogisk leder.

*Vi glæder os til samarbejdet!*

På personalets vegne i vuggestuen Solsikken

Anni Møller

Pædagogisk leder



# Fakta

---

## Adresse

Vuggestuen Solsikken  
Erling Jacobsen gade 5  
8240 Risskov  
Tlf: 23 74 09 97 (kontor)  
Email: annmoel@aarhus.dk  
Pædagogisk leder Anni Møller tlf. 41874850

## Åbningstider

Mandag	6:30-16.30
Tirsdag - torsdag	6:30-17:00
Fredag	6:30-16:30

Vi åbner i praksis først kl. 7:00, da vi sjældent har børn der kommer før. Har I brug for at aflevere jeres barn før kl. 7:00, skal I bare sige til.

## Personale

Vi er 15 fastansatte i huset:

- 1 Pædagogisk leder
- 9 Pædagoger
- 1 Studerende
- 4 Pædagogiske medhjælpere

Vi vægter forskellighed og alsidighed højt, og I vil derfor møde en personalegruppe af forskellig alder og køn og med forskellige kompetencer.

Vi betragter mangfoldigheden som en kilde til dynamik for både børn og voksne, fordi det er vores overbevisning, at vi alle får større muligheder for at udvikle os i mødet med mennesker, der handler og tænker forskelligt.

Vi tror på, at et udviklende og givende personalesamarbejde er en forudsætning for et hus i trivsel. Det betyder, at vi sætter en ære i at støtte hinanden i den faglige udvikling gennem fælles refleksion.

Vores børnesyn er baseret på begrebet livsduelighed. *"Livsduelighed handler om at holde balancen i livet og have evnen til at gå imod odds og få succes på trods af modgang/udfordringer". "Anne Linder"*

Her har vi fokus på at børnene udvikler en tro på sig selv, som er med til, at når de mister fodfæstet, så formår de at rejse sig op igen, og at de ikke vælter så nemt når noget bliver svært, eller når de støder på udfordringer.

*"Livsduelighed/livsmestring skabes via gode relationer og handler om at udvikle så meget selvværd og selvtillid at man kan håndtere modgang og kriser og alligevel få et godt liv"* "Anne Linder"

Det er vigtigt at det enkelte barn udvikler et sundt selvværd, for at kunne reagere på modgang på en hensigtsmæssig måde. Vi har derfor en understøttende anerkende tilgang til barnet og deres sociale samspil, hvor vi arbejder med at "så små frø" i børnenes indre kerne, som er med til klæde dem godt på i deres videre færd. Vores fokus er at give hvert enkelt barn en tro på, at de godt kan og har værdi og derved er medvirkende til at skabe et godt selvværd.

Vi har i foråret 2023 lavet en pamflet omkring livsduelighed til forældrene. Den udleveres ved start i Solsikken, hvor der følger lidt ord med på vejen fra kontaktpædagogen.

## Børnegrupper

I vuggestuen Solsikken har vi plads til 42 vuggestuebørn.

Børnene er fordelt på 3 aldersintegrerede stuer + gruppen på tværs:

- *Sommerfuglene*
- *Musene*
- *Pindsvinene*
- *Gruppen på tværs*

Barnets basisgruppe består af 14 børn i alderen 0-2 år. I denne gruppe finder barnet sin grundlæggende tryghed med de voksne der er tilknyttet barnets stue.

Mandag til og med torsdag formiddag er nogle af de tre ældste børn fra hver stue samlet i Gruppen på Tværs. (Børnene er der typisk 2-5 måneder alt efter, hvad der giver mening i huset)  
Hvor der blandt andet arbejdes målrettet med fællesskabets sociale spilleregler på tværs af huset.

Derudover laver vi også andre børnegrupperinger i forbindelse med aktiviteter på tværs af stuerne, som motorikgruppe, rytmik eller lign.

Dette gør vi for at målrette aktiviteterne, så de matcher en bestemt aldersgruppe, og for at give børnene flere muligheder for at danne relationer på tværs af stuerne.

I vil løbende blive orienteret om, hvordan jeres barn indgår i forskellige grupper og aktiviteter.

De forskellige grupperinger er med henblik på at vores børn i Solsikken får de bedste muligheder for at blive livsduelige og klar til det liv der venter forude efter vuggestuelivet.

## **De fysiske rammer inde og ude**

Huset består af tre stuer og et stort fællesrum.

Hver børnegruppe har en stue, hvor de hver dag spiser, har morgensamling og leger. I tilknytning til hver stue er der et krybberum til opbevaring af barnevogne og krybber

Vores udgangspunkt er, at stuerne er åbne og til fælles benyttelse, og at børnene er meget velkomne til at gå på besøg hos hinanden og udnytte indretningens forskellige muligheder. Dette sker i praksis særligt om morgenen hvor vi er fælles indtil kl. 8.30 og om eftermiddagen efter kl.15

Derudover har vi et stort fællesrum med mulighed for leg og udfoldelse.



Fællesrummet er også basisrum fra kl. 9.00 til 12.00 for Gruppen på Tværs.

I tilknytning til dette rum har vi et lille forundringsrum med madras på hele gulvet, hvor spejle, lys og bløde puder indbyder til ro og fordybelse.

Vores sidste fællesrum er et værksted. Her kan man udfolde sig kreativt med at tegne, male, klippe, klistre, lege med perler mv. Hver gruppe har en fast ugedag, hvor de råder over værkstedet om formiddagen.

Vores legeplads er indrettet, så den på alle måder giver børnene fysiske udfordringer og mulighed for sanselige erfaringer



# Årets og dagens gang

---

*Fra september til og med april-maj er børnene i perioder delt i aktivitetsgrupper på tværs i huset. Der bliver f.eks. lavet yoga, musik, rytmik, fortalt historier og vores atelier bruges flittigt til at udfolde kreative evner.*

*(December er ofte præget af juleaktiviteter.)*

## **Traditioner**

- **Fastelavnsfest:** Vi klæder os ud og afholder tøndeslagning for børn og personale
- **Påske:** torsdagen ugen før påske triller vi æg, laver æggeløb og lign. aktiviteter på legepladsen.
- **Sommerfest:** Den første torsdag i juni holder vi sommerfest for børn med forældre og søskende samt personale kl. 15-16.30
- **Jul:** Skydes i gang med en fælles juleuge den sidste uge i november, hvor vi laver forskellige juleaktiviteter på tværs af stuerne.
- I december er der en julefest, hvor forældrerådet hjælper til. Den afsluttes med fælles juletræs dans på legepladsen og en lille pose godter.

## Dagens praktiske gang i vuggestuen

- Kl. 7:00: Fællesrummet åbnes sammen med de første børn.
- 8:00 vi går på stuerne og starter dagligdagens aktiviteter
- Omkring kl. 9 er der samling på stuerne, hvor børnene tilbydes vand og rugbrød. (rugbrød har forældrene med på skift)
- Kl. 10:30: Frokost på stuerne – vi får mad fra et cateringfirma
- Kl. 11:00-12:00: De børn der sover én lur bliver puttet.
- Nogle af de ældste børn sover indenfor på stuen.
- Kl. 14:00: Eftermiddagsmad på stuerne – børnene har madpakker med, om fredagen får de boller og frugt, som forældrene medbringer på skift.
- kl. 17:00/ mandag og fredag lukker vuggestuen. 16:30



# Praktisk

---

## Indkøring

Når barnet starter i vuggestue, møder det en ny stor verden: et stort hus og rigtig mange nye mennesker – både andre børn, forældre og søskende, samt alle ansatte og vikarer i vuggestuen.

Det kræver derfor meget af barnet at skulle forholde sig til alt det nye, og det er en god ide at sætte god tid af, så barnet kan få lov til gradvis at vænne sig til alt det nye.

Alle børn er forskellige, derfor kan vi ikke på forhånd vide, hvad der er bedst for lige netop jeres barn. Det er vigtigt at forældre og personale sammen vurderer, hvad barnet er klar til og derudfra planlægger de første dage. Det er vores erfaring, at et lille besøg sammen med forældrene er tilstrækkeligt de første par dage.

Herefter kan barnet oftest prøve at være lidt alene i vuggestuen, og måske prøve at sove til middag efter endnu en dag eller to.

Husk: I er altid velkomne til at ringe eller skrive en sms, hvis I vil høre hvordan jeres barn har det.

## Familiehuset.

I vuggestuen Solsikken ønsker vi at skabe bindeled mellem hjem og daginstitution.

Det gør vi blandt andet igennem "familiehuset".

Familiehuset er et lamineret hus i karton, som barnet får med hjem ved opstart i vuggestue. Huset kan dekoreres med billeder af familiemedlemmer, kæledyr, en bamse eller lignende, som har en særlig betydning for barnet. Herefter leveres huset tilbage til vuggestuen, hvor det hænges op på stuen. Huset er tilgængelig så alle børn, kan kigge på det. Det kan også være spændende at kigge på de andres børns huse og snakke om hjemmet. Når barnet stopper i vuggestuen, får det familiehuset med hjem sammen med en bog som fyldes med stemningsbilleder fra barnets oplevelser i vuggestuen.



Derudover udleveres der en billedeoversigt over stuens børn og personale, med navne på børn og personale. Det giver jer mulighed for at tale om de børn og voksne, der er på stuen.

## Ankomst og afhentning

I stuernes garderober er der komme/gå skærme, hvor I skal tjekke jeres barn ind og ud, når I kommer, og når I henter barnet.

Hjemmefra og på skærmen kan I skrive barnets forventede komme og gå tider på.

Dette bruges blandt andet til at planlægge personaleressourcerne

**Skriv altid**, hvis jeres barn bliver hentet af andre end mor og far.

Hjælp venligst jeres barn, med at vaske hænder inden det afleveres.

## Beklædning i vuggestuen

Vuggestuen har ikke ekstra tøj til børnene. Derfor er det meget vigtigt, at jeres barn altid har minimum to sæt skiftetøj i kassen på badeværelset. kasse/kurv med ekstra-tøj er fyldt op.

Vi beder jer skrive navn på jeres børns ejendele. Det gælder både tøj, sko og andet, der medbringes hjemmefra. Der er mange små og store hænder, der har ved mange forskellige ejendele i løbet af dagen, og det gør det betydeligt lettere at returnere tingene til rette ejer, når der er navn i tingene.



Obs!

Af sikkerhedshensyn er det ikke tilladt, at børnene har snore i hætter og halskant. Det gælder såvel i jakker som i bluser. Ligeledes må børnene ikke have bindesnore i huer, samt have tørklæder og halstørklæder på.

### **Døre, der skal lukkes**

Af hensyn til børnenes sikkerhed er det meget vigtigt, at de lukkede døre ikke efterlades åbne efter gennemgang, også selvom det er for en kort periode.

### **Blå futter**

Vi har små børn, der både kravler og leger på gulvet. Når vejret er vådt, beder vi derfor jer og børnenes søskende om at tage de blå overtræksfutter på, inden I går ind i fællesrummet. De blå futter finder I ude i vindfanget ved indgangen.

### **Sukkerpolitik**

Der er kommet stadig større fokus på, hvor meget sukker børn gennemsnitlig indtager i en almindelig dagligdag, og

hvilke uheldige konsekvenser det kan have for helbred og velvære.

Ernæringseksperter vurderer, at op til 10 % af madens samlede energi kan komme fra sukker, uden at kosten af den grund kan kaldes usund. Et vuggestuebarn bør slet ikke få sukker, og et børnehavebarn bør højst spise 30-40 g sukker om dagen. I vuggestuen er der ofte flere fødselsdage på en måned. Hvis de fejres med flødeboller, slik og sodavand betyder det, at mange børn får store mængder af sukker- i perioder flere gange om ugen. Det har betydning for børnenes trivsel og vækst.

***Det er derfor besluttet, at der IKKE serveres noget der indeholder raffineret sukker til fødselsdage og afskedsfester.***

## Sygdom og tilskadekomst

Syge børn skal ikke være i vuggestue. Vi kan ikke give dem den omsorg, som de har brug for, og de syge kan smitte de raske.

Hvis jeres barn er fraværende på grund af sygdom, er det vigtigt at I informerer os hurtigst muligt på AULA.

Hvis jeres barn bliver syg i institutionen, ringer vi til jer, så barnet kan komme hjem.

Det er meget vigtigt, at jeres barn er helt raskt, når det kommer igen efter en sygdomsperiode. Efter en omgang diarre skal barnet have haft en normal afføring hjemme, inden det kommer i vuggestue igen.

Der findes helt konkrete regler for, hvornår børn ved sygdom ikke kan komme i vuggestue:

- *barnet har feber*
- *barnet har opkast/diarre*



- *barnet har smitsomme børnesygdomme*

Se mere på Aarhus Kommunes hjemmeside:

<https://sundhedspleje.aarhus.dk/raad-og-vejledning/sygdom-og-pleje-af-smaa-boern/hvis-dit-barn-er-syg/>

Og for uddybende information på Sundhedsstyrelsens hjemmeside om smitsomme sygdomme hos børn:

<https://www.sst.dk/da/udgivelser/2013/smitsomme-sygdomme-hos-boern-og-unge>

Vi gør i vuggestuen en indsats for at holde sygdom fra døren.

Vi prioriterer jævnlig udluftningen og høj håndhygiejne da vi ved, at disse ting er alfa og omega i forhold til forebyggelse af sygdomme og i forhold til at stoppe smittespredning. Børnene vasker hænder efter toiletbesøg og før hvert måltid samt hvis der ellers er behov for det.

**Derudover bedes I venligst hjælpe børnene, med at vaske hænder inden de afleveres.**

## Medicin

Hvis jeres barn har en kronisk sygdom og eventuelt har brug for daglig medicin, hjælper vi selvfølgelig gerne efter grundig instruktion.

Vigtigt: Al medicin skal være i original indpakning og være lægeordineret til jeres barn.

Medicin må ikke opbevares i børnenes garderoberum, men skal afleveres til personalet.

### **Tilskadekomst**

Hvis jeres barn kommer alvorligt til skade, tager vi til behandling på skadestue. Vi forsøger dog altid først at kontakte jer, hvis der er sket et uheld.

### **Forsikring**

Vuggestuen har de lovpligtige forsikringer for daginstitutioner.

I skal som forældre selv sørge for børneulykkesforsikring.

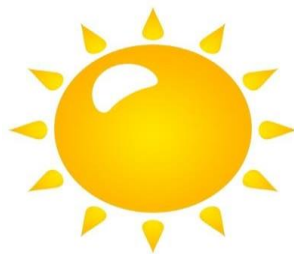
Vi anmoder jer om at have de private forsikringer i orden, når jeres barn starter i vuggestuen.

### **Solpolitik**

Ved UV indeks over 3 skal jeres barn smøres med solcreme hjemmefra om morgenen – vi smører dem igen om eftermiddagen

I vuggestuen er det begrænset, hvor meget børnene opholder sig ude i tidsrummet 12.00-15.00, hvor Sundhedsstyrelsen anbefaler, at man undgår solen.

Men er de ude, er der mulighed for at være i skygge. Desuden vil vi om sommeren altid tilstræbe at barnet er iført solhat, og tildækkede skuldre.



## Søvn

De børn, der har brug for at sove flere gange i løbet af dagen, bliver puttet, når de har brug for det. Ifølge lægevidenskaben, er det vigtigt, at børn får lov at sove så meget, som de kan, og derfor skal der være særlige grunde til, at vi vækker dem.

Dette gælder alle, men helt særligt børn under 1 år.

## Sutter

Det er forældrenes ansvar at medbringe, efterse og rengøre barnets sutter. Vi vil gerne have minimum to sutter i vuggestuen med navn på.



## Legetøj

Vi vil opfordre til, at I forældre nøje overvejer, om barnet skal medbringe legetøj hjemmefra. En sovebamse kan være vigtig, men vi kan ikke garantere, at den kan findes, når barnet skal hjem. Eget legetøj skal, ligesom vuggestuens **eget legetøj, leve op til sikkerhedskravene for legetøj til børn under 3 år.**

En vigtig forudsætning for at finde bamser og dukker er, at der er navn på - så vi voksne bedre kan hjælpe med at holde styr på det.

Husk at legetøjet medbringes på eget ansvar.

## Fællespasning i perioder med lavt fremmøde

Som udgangspunkt er der fællespasning i Risskov dagtilbud de tre dage før påske, dagen efter kr. himmelfartsdag, uge 29 & 30 (samt uge 28) og hverdagene jul og nytår følger vi Aarhus Kommunes skolars ferie.

Overordnede principper:

- En institution i dagtilbuddet tager imod de børn, der har brug for pasning i Risskov Dagtilbud i de perioder, hvor vi forventer lavt fremmøde
- En pædagogisk leder fra dagtilbuddet har det daglige ansvar i disse perioder
- Der følger som udgangspunkt personale med fra alle afdelingerne i Risskov dagtilbud.

# Kommunikation

---

## Skriftlig information

På Aula skriver stuerne jævnligt om dagens gang på stuerne og andre vigtige informationer. Der er desuden løbende orientering fra lederen om, hvad der rører sig i hele vuggestuen samt i Risskov Dagtilbud.

## Garderobesnak

Den daglige garderobesnak, har stor betydning for os, fordi det er her vores daglige dialog med jer foregår. Når I afleverer jeres barn om morgenen, vil vi gerne høre, hvordan barnet har haft det, siden det sidst var i vuggestue. Når I henter jeres barn, vil vi gerne videreformidle, hvordan barnet har haft det i vuggestuen i løbet af dagen.

## Indkøring

Når barnet starter har vi en uformel opstartssamtale på stuen. Denne samtale drejer sig om, hvordan barnets indkøring i vuggestuen skal foregå. Herigennem får vi det første, vigtige kendskab til jeres barn ud fra de oplysninger, I giver os, og vi kan sammen tilrettelægge indkøringen.

## Statusudviklingssamtaler

En status og udviklingssamtale er en dialog mellem jer og os om jeres barns trivsel og udvikling og om hvordan vi i samarbejde kan støtte op om det.

## En ekstra snak

Hvis I eller vi af den ene eller anden grund oplever, at der er et behov for en lille snak i fred og ro, så finder vi også plads til det.

## Forældreråd og forældrebestyrelse

Som medlem af forældrerådet har du mulighed for på tættest hold at følge og præge de pædagogiske overvejelser og aktiviteter. Du får indblik i de problemstillinger, der kan være i hverdagen. Du får selvfølgelig også muligheden for at lære andre forældre bedre at kende.

Forældrerådet i Solsikken består af 5 forældrerepræsentanter, en personalerepræsentant og den pædagogiske leder. Derudover er der et antal suppleanter. Der indkaldes til valg hvert år, og alle er velkomne til at stille op til forældrerådet. Som forældrerådsmedlem består arbejdsopgaverne i så vidt muligt at forholde sig til dagsordenen. Dagsordenen indeholder typisk: Nyt fra personalet, nyt fra Solsikken, nyt fra forældre og diverse. Suppleanterne inviteres altid til møderne. Det er forældrerådet, der står for den årlige julefest, derudover har de også en praktisk rolle i den årlige sommerfest.

Som medlem af forældrerådet har du også mulighed for at blive valgt til dagtilbudsbestyrelsen.

## **Dagtilbudsbestyrelse**

Vuggestuen Solsikken er en af afdelingerne i Risskov Dagtilbud, som har fælles bestyrelse med medlemmer fra afdelingernes forældreråd samt personale.

Dagtilbudsbestyrelsen er i modsætning til forældrerådet tildelt formel kompetence til at fastsætte principper for dagtilbuddets arbejde og for anvendelsen af budgetrammen.

Yderligere information om og vedtægter for forældreråd og dagtilbudsbestyrelse findes på Aula. Der afholdes min. 5 møder årligt.

## **Kontorsnak**

Jeg står naturligvis til rådighed for en snak om alt hvad der vedrører jeres barn og barnets gang i vuggestuen. Der er intet der er for småt at tale om, jo tidligere vi får talt om en eventuel problematik, jo hurtigere kan vi handle på det sammen. Hvis jeg ikke er der, så er det altid muligt at kontakte mig på [annmoel@aarhus.dk](mailto:annmoel@aarhus.dk) eller sende en sms på 41874850, hvor vi kan aftale yderligere.

Venlig hilsen pædagogiske leder  
Anni Møller.

# Velkommen til nye forældre i Risskov Dagtilbud

## **I Risskov Dagtilbud arbejder vi med at skabe et godt liv for alle børn!**

I Risskov dagtilbud er vi 10 afdelinger. Vi har tre vuggestuer, en børnehave og seks integrerede institutioner i dagtilbuddet.

Det at være barn har en værdi i sig selv, og i børnelivet skal der være plads, tid og ro til at være barn.

Det er vigtigt for os, at det enkelte barn føler sig set og forstået og oplever, at det er en del af et fællesskab med deltagelsesmuligheder for alle.

Nærvær, omsorg og tryghed er vores udgangspunkt i alle afdelinger med fokus på at skabe gode læringsmiljøer, hvor positive relationer og kreativitet kan udfoldes.

Børn er forskellige, og vi arbejder hver dag med at skabe læringsmiljøer for børnene og støtter det enkelte barn med udgangspunkt i dets nærmeste udviklingszone.

Med denne tilgang skaber vi grobund for udfordringer og stimulering, som fører til trivsel, udvikling og læring for barnet. Vi lægger vægt på, at børnene bliver *livsduelige og robuste*, hvor medarbejdere udfordrer, opmuntrer, støtter og hjælper barnet på vej.

For os er alle aktiviteter i løbet af dagen betydningsfulde, både de daglige rutiner, de voksenstyrede aktiviteter og de børneinitierede lege. Vi er med til at rammesætte børnenes leg men giver også plads til børnenes initiativer



og fantasi, så børnene selv er med til at rammesætte dagen og aktiviteterne.

I Risskov Dagtilbud lægger vi vægt på at have en anerkendende tilgang til hinanden – til børn, forældre og personale, og vi ønsker, at børnene oplever glæde ved at være en del af et fællesskab samt lærer at begå sig i fællesskabet. Vi støtter op om, at alle er en del af både større og mindre børnefællesskaber, der kan understøtte barnets trivsel, læring, udvikling og venskaber.

### **Pædagogisk tilgang**

Vores tilgang til det pædagogiske arbejde er beskrevet i vores pædagogiske læreplan og er med til at sikre, at den intenderede pædagogik er til stede hele dagen og i alle aktiviteter og rutiner med børnene.

Alle dagtilbud i Danmark skal udarbejde en skriftlig pædagogisk læreplan med afsæt i bestemmelserne i dagtilbudsloven. Derudover har Aarhus Kommune et fælles pædagogisk grundlag, som vi arbejder efter. Dagtilbuddets pædagogiske læreplan fungerer som et pædagogisk redskab og skal skabe en klar fælles retning for det pædagogiske arbejde.

Vi arbejder desuden ud fra Aarhus Kommunes Børne- og ungepolitik, som har seks temaer:

- *Jeg har værdi som den, jeg er*
- *Vi vil lære*
- *Vi vil være sammen*
- *Vi vil være i balance*
- *Vi vil høres*
- *Jeg gør mit bedste*

## **Forældresamarbejdet i Risskov Dagtilbud**

Som forælder er du den vigtigste voksne i dit barns liv. Derfor er det afgørende for barnets udvikling og trivsel, at vi kan samarbejde. Vores samarbejde med forældre går gennem dialog for herved at finde ind til, hvordan vi i fællesskab kan styrke barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse.

En af de vigtigste forudsætninger for et godt samarbejde er, at vi kender hinandens forventninger, og at vi som personale er tydelige omkring den pædagogiske indsats, vi yder. Som forældre skal I opleve jeres synspunkter hørt, og den viden I har om jeres barn skal inddrages i arbejdet. I kan forvente, at personalet har høj faglighed og skaber en positiv og læringsrig hverdag, hvor børnene trives i et inkluderende fællesskab.

Vi ønsker, at alle i dagtilbuddet omgås på en anerkendende og respektfuld måde. Kom til os, hvis du er i tvivl om noget eller undrer dig over noget. Hvis der opstår problemer, ønsker vi, at de bliver løst i fællesskab.

For at styrke barnets dagligdag i institutionen, opfordrer vi forældre til:

- At holde det pædagogiske personale orienterede om begivenheder og ændringer i jeres barns liv, der kan have indflydelse på dets trivsel
- At holde jer orienterede, deltage i møder, arrangementer/arbejdsdage og eventuelt at indgå legeaftaler med de andre børn

Helt praktisk:

- At overholde tidsfrister og overholder åbne- og lukketider, moduler og ferietilbagemeldinger osv.
- At de praktiske ting omkring jeres barn er i orden med navn i tøj og på madkasser, tøj til al slags vejr osv. Således, at jeres barn kan deltage i institutionens hverdag

## **Samtaler**

Vi taler sammen i hverdagen, når barnet bliver hentet og afleveret, og vi taler sammen under rammesatte samtaler som gruppesamtaler og forældresamtaler, herunder overgangssamtaler.

Gruppesamtaler med forældrene i vuggestue og børnehavelivet afholder vi med fokus på pædagogiske temaer, som vedrører den eksakte børnegruppe. Her kan medarbejdere og forældre drøfte temaerne indbyrdes. Vi har overgangssamtaler ved overgang mellem hjem og vuggestue, vuggestue og børnehave, børnehave og skole. Her taler vi om barnets trivsel, læring og udvikling med udgangspunkt i et dialogmateriale.

Har forældre derudover behov for vejledning og sparring, er det også altid en mulighed.

- Vi afholder overgangssamtaler, når barnet er mellem 9 og 14 mdr.
- Vi afholder gruppesamtaler, når barnet er 2 år
- Vi afholder overgangssamtaler, når barnet er 2,10-2,11 år
- I børnehaven holder vi opstartssamtaler, når barnet er 3-3,4 år

- Vi afholder gruppesamtaler, når barnet er 4 år
- Vi afholder overgangssamtaler, når barnet er 5-6 år

Samarbejdet med forældre foregår også i høj grad gennem bestyrelses- og forældrerådsarbejde.

Som forældrerådsrepræsentant har du mulighed for at præge institutionen på mange niveauer. Du kommer tæt på institutionens dagligdag og lærer medarbejderne og de andre forældre at kende. Samtidig bidrager du til institutionens udvikling og støtter op om fællesskabet. Og endelig er du sparringspart for dagtilbudsbestyrelsen, som har ansvaret for udviklingen i hele dagtilbuddet.

### **Samarbejde på tværs i dagtilbuddet**

I Risskov Dagtilbud har vi fem ressourcegrupper som samarbejder på tværs af institutionerne: for vuggestuebørn, kommende skolebørn, sprog, motorik samt stærkere læringsfællesskaber.

Grupperne deler viden og udvikler i fællesskab vores pædagogiske arbejde med det formål at kvalificere gode læringsmiljøer for alle børn.

### **Ture ud af huset**

I Risskov dagtilbud tilbyder vi en bred vifte af pædagogiske læringsmiljøer til børnene, herunder bl.a. planlagte og spontane ture ud af huset.

Når vi udforsker læringsmiljøerne på den anden side af lågen, gør vi brug af gåture, klapvognsture, el-cykelture og offentlig transport - her bruger vi cykelhelme og refleksveste og offentlig transport. Vi tager udgangspunkt til Aarhus Kommunes retningslinjer i forhold til kørsel med

elcykler, letbane og busser og vores elcykler gennemgår eftersyn og lever op til Aarhus Kommunes sikkerhedskrav.

## **Fællespasning**

I perioder med forventet lavt fremmøde har vi fællespasning for tilmeldte børn i en af dagtilbuddets institutioner. Dette gælder hverdagene før helligdagene i påsken, fredagen efter Kr. Himmelfartsdag, uge 28, 29 og 30 samt hverdagene mellem jul og nytår. Tilmelding til fællespasning sker via Aula.

## **Kost**

Alle afdelinger i Risskov dagtilbud har tilvalgt frokostmåltidet, som de får leveret af et cateringfirma. Kosten lever op til sundhedsmyndighedernes anbefalinger for kost til børn, og maden er tilpasset børnenes alder. Måltiderne skal give grobund for et godt socialt samvær og fællesskab, og børnene inddrages så vidt muligt i praktiske aktiviteter omkring måltidet. Til øvrige måltider skal børnene selv medbringe mad/madpakker.

Læs mere om mad og måltider på Aarhus Kommunes hjemmeside:

[www.aarhus.dk/kost](http://www.aarhus.dk/kost)

Bestyrelsen har udarbejdet princip for kost i dagtilbuddet, og vi ønsker så vidt muligt at holde fødselsdage sukkerfri. Hver afdelings forældreråd har udarbejdet sin egen sukkerpolitik specifik for arrangementer, der afholdes i afdelingen.

## **Digital kommunikation**

En del af vores information sker via Aula, hvor vi tilstræber et højt informationsniveau.

På Aula har forældre også mulighed for at kommunikere, og det er vigtigt for os at pointere, at al kommunikation skal foregå i en ordentlig og konstruktiv tone.

På Aula kommer generel information fra barnets stue, afdeling, forældreråd, bestyrelse og dagtilbuddet. Desuden vises billeder fra børnenes oplevelser og aktiviteter i institutionen.

Det er via Aula, at forældre indberetter barnets forventede komme/gå-tider, sygdom/fridage og tilmeldinger til ferieperioder/fællespasning. De daglige tjek ind og tjek ud tider foregår på skærmen i barnets institution.

Læs mere om Aula og log in:

<https://aarhus.dk/borger/pasning-skole-og-uddannelse/skole-sfo-og-klub/foer-dit-barn-starter-i-skole/en-god-skolestart/samarbejde-mellem-skole-og-hjem/foelg-med-i-dit-barns-hverdag/aula>

## **Modulordning**

Det er muligt at vælge mellem deltidsplads og fuldtidsplads.

Se mere herom på Aarhus Kommunes hjemmeside:

<https://aarhus.dk/borger/pasning-skole-og-uddannelse/pasning-0-6-aar/foer-vi-passar-dit-barn/vaelg-pasning-paa-fuldtid-eller-deltid>

## **Samarbejde med skolen**

Dagtilbud skal ifølge Dagtilbudsloven i samarbejde med forældre og skole sikre børn en god sammenhængende overgang fra dagtilbud til skole ved at udvikle og understøtte børnenes grundlæggende kompetencer og lysten til at lære.

Risskov Dagtilbud samarbejder med distriktsskolen Risskov skole for at sikre en sammenhæng mellem dagtilbuddets pædagogiske læreplan og skolens rammer for børnehaveklassen. Sammenhængen handler bl.a. om gode oplevelser med at genkende form og indhold i skolen. I Risskov Dagtilbud og skole vægtes, at børnene først og fremmest lærer at lege, at være en god ven og at kunne dele, da kompetencerne er grundlæggende for den videre læring i skolen.

Læs mere på dagtilbuddets hjemmeside:  
<https://risskovdagtilbud.aarhus.dk/>

## **Respekt for Grænser**

Hvis forældre har mistanke, bekymring eller viden om seksuelle krænkelser begået mod et barn kan man få hjælp og vejledning hos Respekt for Grænser i Aarhus Kommune. Man skal udfylde kontaktformularen på nedenstående hjemmeside (kræver MitID) og bliver derefter ringet op af en konsulent fra specialteamet.

Læs mere på Aarhus Kommunes hjemmeside:  
<https://aarhus.dk/borger/personlig-hjaelp-og-stoette/er-du-bekymret-for-dit-eller-et-andet-barns-trivsel/respekt-for-graenser/>

