



Konstituerende møde og dagtilbudsbestyrelse møde i Risskov Dagtilbud
Mandag den 5. september 2022 kl. 19.15 – 21.15 | Hoppeland, Frijsenborgvej 13,
8240 Risskov

Dagsorden til konstituerende dagbestyrelsesmøde kl.19.15 – 20.00

1. Præsentation af bestyrelsens medlemmer: *Ulrich pædagogisk leder, Camilla dagtilbudsleder, Hanne pædagog Alsvej, Gitte pædagog Damhuset, Stig pædagog Lindborgvej, Mathilde Forteledet, Lene Under Bøgen, Mikkel Hoppeland, Randi Alsvej, Nikolaj Gadekæret, Helle/Sophia Solsikken, Pil Lindborgvej, Carsten Damhuset.*

2. Konstituering af dagtilbudsbestyrelsen:
Information om formandens opgaver:

Camilla laver udkast til hvert møde og sender til formand pr mail eller telefon.

Særlige emner til møder kan DTL drøfte med formanden.

Formand deltager evt. i dialogmøder med rådmand (alle bestyrelsesmedlemmer kan deltage).

Formulering af høringsvar (udformes i fællesskab).

Formanden laver årsberetning gerne med input fra bestyrelsens øvrige medlemmer.

Forældrerepræsentanterne tager beretningen med til de årlige forældremøder med valg.

Formand og næstformand er altid forældrerepræsentanter.

Valg af formand: *Mathilde*

Valg af næstformand: *Carsten*

Som en del af dagtilbudsbestyrelsen er du med til at sikre et godt samarbejde mellem forældre, medarbejdere og ledelsen på tværs af institutionerne og har indflydelse på hverdagen i dagtilbuddet.

Dagtilbudsbestyrelsen har blandet andet indflydelse på principperne for dagtilbuddet:

- Pædagogik
- Budget
- Ansættelse af ledere og medarbejdere
- Formulering af læreplaner
- Børnemiljøvurdering
- Åbningstider
- Ferielukning
- Madordning



Dagtilbudsbestyrelsen består af en eller flere repræsentanter fra de enkelte forældreråd i institutionerne. Dagtilbudslederen deltager i bestyrelsesmøderne, men har ikke stemmeret.

Repræsentanter til bestyrelsen skal vælges inden 1. september for en toårs periode.

3. Gennemgang af forretningsorden og udveksling af kontakt oplysninger
Bilag forretningsorden

Hvad er dine forventninger til arbejdet i dagtilbudsbestyrelsen?
Indflydelse på indhold i dagligdagen. Indblik i pædagogisk hverdag.

Udarbejdelse af årshjul på baggrund af input fra bestyrelsen:
*Overgange (mellem dagtilbud og skole og mellem vuggestue og børnehave).
Evaluering af fællespasning.
Kostordning.
Forældretilfredshedsundersøgelse.*

Punkter der altid er på dagsordenen:
*Information fra formanden og dagtilbudsleder,
særligt nyt fra afdelingerne,
nyt fra afdelingerne som sendes til Cecilie på cegb@aarhus.dk og bliver skrevet til referat.
Emner vi skal omkring i løbet af året: Pædagogisk læreplan og økonomi*

8. november i Under Bøgen - Budget og regnskab, prioriteringer V/Peter.
24. januar 2023 i Risskov Børnehus
28. marts på Forteledet
14. juni på Jasminvej - Budget og regnskab,

Dagtilbudsbestyrelsesmøde kl.20.00-21.15:

1. Økonomi V/Peter Behnk dagtilbuddets nye administrationsleder kl.20.00 – 20.30: *punktet blev rykket til første punkt inden konstituering af bestyrelsen.*

*Principper sendes efterfølgende til bestyrelsens medlemmer.
Kort gennemgang af principper: 10 afdelinger i dagtilbuddet, ca. 60 mio. kr. fordelt til afdelinger efter afdelingers størrelse.
Dagtilbudsleder fremlægger budgetforslag til lederteam og med-udvalg samt bestyrelse.*



Økonomi på tværs (fx kursus, pædagogiske tiltag, tværgående IT, administrativt fællesskab). Hver afdeling har udgifter: primært løn, bygninger og vedligehold.

Procedure: grundbudget for afdeling består af: lønudgifter baseret på antal børn, bygninger og driftsudgifter.

Fælles pulje til at opretholde stabil drift (uforudsete udgifter) til fordeling til afdelinger efter behov.

Økonomimøder: På månedlig basis opgørelse og økonomiopfølgning i dagtilbuddet.

Særlige bevillinger kan komme løbende. Penge til børn med særlige behov følger barnet.

Statslige midler til en enkelt afdeling.

Indrapportering af økonomi til Børn og Unge 4-5 gange årligt (antal medarbejdere, børneindtag og forventede antal børn, bygningsudgifter, nye indkøb).

Skabelon for indberetning af budget følges. Ramme på plus/minus 5% af budget.

Prioriteringer for hvert år sat i skema (gruppe 1 og gruppe 2 udgifter).

Budgetteret underskud: fx økonomi til kommende affaldssortering tages af fælles pulje.

Ved at have akkumuleret overskud kan eventuelle besparelser imødekommes samt mulighed for ansættelse af pædagoger på forhånd.

Forventet regnskab som punkt på bestyrelsesmøde til november.

2. Forældretilfredshedsundersøgelsen kl.20.30 – 20.55

Her finder I undersøgelsen [Den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af dagtilbud 2022 \(im.dk\)](https://denlandsdaekkendebrugertilfredshedsundersogelseafdagtilbud2022.im.dk), I kan finde resultatet på afdelingsniveau. Jeg præsenterer resultatet for jer på dagtilbudsniveau.

Formål med punktet er at give inspiration til hvordan man kan arbejde med forældretilfredshedsundersøgelsen på afdelingsniveau samt at vi i bestyrelsen får et indblik i resultatet på dagtilbudsniveau.

Første nationale undersøgelse af pasning. En forælder pr barn har svaret på spørgsmål om: Aktiviteter, leg og grupper, Børnene imellem, Samarbejdet med personalet, Sprog, forståelse og tryghed.

I Aarhus tillægsspørgsmål: fysiske rammer indendørs, udendørs faciliteter, voksnes nærvær ved aflevering, mulighed for indflydelse som forælder, kendskab til lokal skole.

På en skala fra 1-5 samlet score i Risskov dagtilbud 4,4.

I Aarhus Kommune samlet gennemsnit 4,3.

*Dagtilbudsbestyrelsen beslutter at forældretilfredshedsundersøgelse kommer som punkt til et kommende bestyrelsesmøde for at se på afdelingernes resultater og hvilke resultater der kan give anledning til refleksion, har enkelte afdelinger fx specifikke udfordringer. **Oversigt over alle afdelingers resultater udarbejdes og præsenteres.***

3. Orientering fra Camilla kl.20.55 - 21.10:

26. september kl 8.30-10.30 er der lærings-/tilsyns-samtale ud fra data med refleksiv samtale mellem dagtilbuddets lederteam, to medarbejdere fra dagtilbuddet og Børn og Unge chef. Samtalen har fokus på pædagogisk kvalitet i pædagogiske læringsmiljøer.



Mulighed for bestyrelsesmedlemmer at deltage. Randi, Carsten og Mikkel har eventuelt mulighed for at deltage til samtalen.

4. Evt.

5. Nyt fra afdelingerne sendes på en mail til Cecillie – cegb@aarhus.dk

Hoppeland: Har haft sommerfest med stort fremmøde og godt vejr. Rigtigt hyggeligt at møde forældrene på tværs af institutionen. Før sommerferien havde vi forældremøde, hvor mange forældre deltog og var engagerede.

Under Bøgen: Har generelt fokus på børns tidlige sprog, legerelationer og gruppeaktiviteter i de forskellige aldersgrupper. I børnehaven har vi taget afsked med en stor gruppe børn og vi er nu i gang med at modtage nye børn på stuerne. Vi har fået etableret et motorikrum i fællesrummet, som børnene har stor glæde af. Vi skal have bedsteforældredag med 60 tilmeldte bedsteforældre.

Forteleddet: Medhjælperstilling er konverteret til en pædagogstilling.

Alsvej: Har haft sensommerfest med stor succes. Børnehaven har "naturen tæt på" som tema, og huset forbereder sig generelt til næste tema, som er "Høst-uge".

Jasminvej: Har sagt velkommen til tre nye medarbejdere. Den ene stilling er en medhjælperstilling der er konverteret til en pædagogstilling. Ny struktur er oppe at køre, og er blevet en succes for alle aldersgrupper. Større tiltag på legepladsen er i gang.

Damhuset: I starten af september har vi holdt fælles høstfest for alle børn og familie.

Børnene sang og hver familie medbragte en ret til fælles buffet. To nye pædagoger startet 1/8, en pædagog søges til den ene børnehavegruppe 1/10. Aarhus Kommune har lanceret en crowdfunding platform, hvor Damhuset er med i det første pilot projekt. Alle i lokalområdet opfordres til at bakke op om kampagnen. Damhusets projekt går ud på at skabe mere biodiversitet og et grønt åndehul på afdelingens legeplads til gavn for hele lokalområdet. Når vi kender udfaldet af kampagnen glæder vi os til at dele erfaringer og hvorvidt indsatsen står mål med outputtet. Del meget gerne budskabet til familie, venner, naboer, så kampagnen kommer godt fra

start: <https://aarhus.crowdfundingdanmark.dk/project/1>

Udsyn mod næste møde:

8. november i Under Bøgen - Budget og regnskab, prioriteringer.

Med venlig hilsen,

Dagtilbudsleder, Camilla Moldt